

管理在线支付

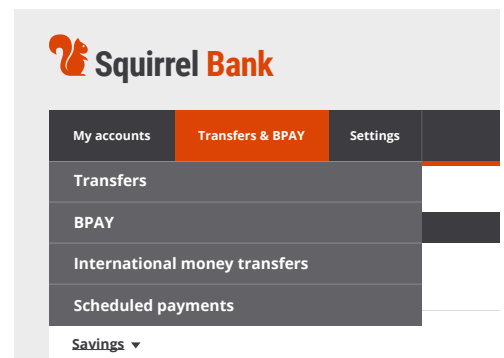
与松鼠银行一起练习一些高级的银行业务操作。

让我们用松鼠银行来练习一些常用的银行交易。请记住，虽然松鼠银行与您银行的安全网上系统稍有不同，但每项操作的步骤都是类似的。

在各账户间转账

网上银行可以让您在自己的不同账户间轻易转移资金。那我们就来试下从“每日账户”（Everyday Account）转账至“储蓄账户”（Savings Account）账户：

1. 使用Be Connected的《管理在线支付》课程，找到“在各账户间转账”练习活动，然后点击上方菜单的“转账和BPAY”（Transfers & BPAY）。
2. 点击下拉菜单的“转账”（Transfers）。您然后会看到转账的页面。
3. 点击“转出账户”（From）小框。页面上会显示出您可以将资金转出的账户列表。
4. 点击“每日账户”（Everyday Account）。
5. 点击“转入账户”（To）小框。页面上会显示出您可以将资金转入的账户列表。
6. 点击“储蓄”（Savings）账户。
7. 在“金额”（Amount）小框中输入“57.20”。这是您转账的金额。
8. 在“您的描述”（Your description）小框中输入“每周存款”（Weekly savings）提醒自己转账原因。
9. 点击右下角附近的“下一步”（Next）按钮。“确认付款”（Confirm payment）页面随之出现。您应该检查输入的内容是否正确。
10. 点击右下角附近的“支付”（Pay）按钮完成转账。
11. 现在使用“登出”（Log off）按钮安全登出网上银行。



在您的各账户间转账或通过BPAY支付账单

管理在线支付

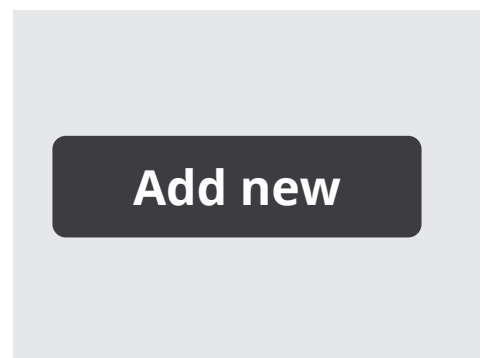
使用BPAY付款

您可以使用网上银行的“账单支付”（Bill Payment），或英文简称“BPAY”，来支付大多数账单，其中包括煤气费、电话费和电费。您需要的只是公司的“收款人编码”（Biller code）和自己的“顾客查询编码”（Customer reference number），这些内容在账单上都能找到。在本例中，我们将支付一张电费单。



在账单上找到收款人编码和您的顾客编码

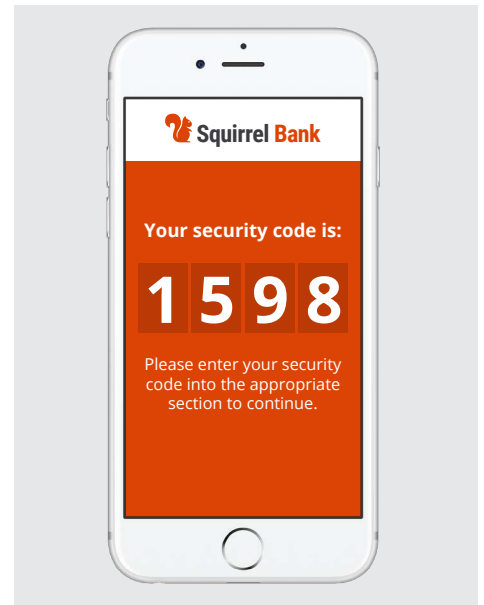
1. 使用Be Connected的《管理在线支付》课程，找到“添加新收款人”（Adding a new biller）以及“支付账单”（Paying a bill）练习活动，然后点击上方菜单的“转账和BPAY”（Transfers & BPAY）。
2. 点击下拉菜单的“BPAY”查看使用BPAY支付的页面。
3. 在“转出账户”（From）框中，选择“每日账户”（Everyday Account）。这会是您向电力公司即“收款人”（payee）支付电费的账户。
4. 如需添加收款人的“BPAY”信息，点击“添加新收款人”（Add new）按钮。您支付的账单上可以找到BPAY的信息。
5. 在“收款人”编码（Biller code）框中输入“9562”。这是您要付款的公司的识别码。
6. 在“查询码”（Reference）框中输入“700513425”。这将是收款公司识别您的账户的编码。
7. 在“名称”（Name）框中输入“松鼠电力”。
8. 点击“添加”（Add）按钮将松鼠电力公司存入您的收款人列表中。确认付款页面随之出现。
9. 回到BPAY页面并点击“转入账户”（To）框，然后从已保存的收款人列表中选择松鼠电力公司。您保存的顾客查询码将出现在下面的“查询码”（Reference）框。
10. 在“金额”（Amount）小框中输入“210”。这将是您付给松鼠电力公司的金额。



添加收款人和收款公司的账户信息来转账和支付账单

管理在线支付

11. 在“您的描述”（Your description）框中输入“电力账单”（Electricity bill）。
12. 点击右下角附近的“下一步”（Next）按钮。“确认付款”（Confirm payment）页面随之出现。您应该检查输入的内容是否正确。
13. 点击“获取验证码”（Get Code）以便松鼠银行向您的手机发送一个安全验证码。在按钮旁边的小框中输入验证码“1598”。
14. 点击“支付”（Pay）按钮。好了，电费单支付完成！
15. 现在使用“登出”（Log off）按钮安全登出网上银行。

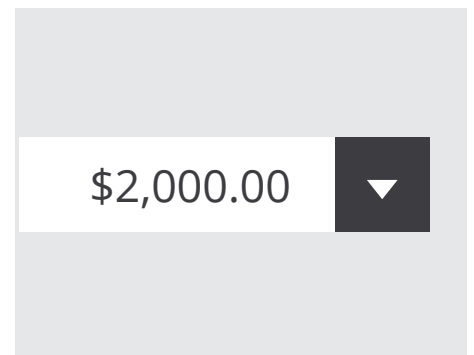


银行向您的手机发送了一条验证码以确认某些交易

设置交易限额

银行通常会设置每个账户可转账的限额以保障账户安全。您可以将银行设置的限额改为您认为合适的限额：

1. 使用Be Connected的《管理在线支付》课程，找到“设置交易限额”（Setting transaction limits）练习活动，然后点击上方菜单的“设置”（Settings）。
2. 点击下拉菜单的“网上银行限额”（Online banking limits）。您将会看到每个账户都有不同的限额。
3. 点击“每日账户”（Everyday account）限额旁边的小框。
4. 从小框的选项中选择“4000”。您的银行在接受改变前可能会要求您做出额外的安全确认。
5. 点击“获取验证码”（Get Code）。您的手机将收到一个来自松鼠银行的安全验证码。将验证码输入按钮旁边的小框。
6. 点击“保存更改”（Save changes）按钮确认每日的新限额。现在您已将该账户的每日限额从\$2,000澳元提高至\$4,000澳元。
7. 现在使用“登出”（Log off）按钮安全登出网上银行。



使用网上银行改变您账户的每日交易限额